

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/2017, 98/2019 i 151/2022) i članka 35. Statuta Katedre Čakavskog sabora Grobnišćine od 5. lipnja 2020. godine, Skupština Katedre Čakavskog sabora Grobnišćine dana 19. svibnja 2023. godine donijela je

S T A T U T

KATEDRE ČAKAVSKOG SABORA GROBNIŠĆINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom Katedre Čakavskog sabora Grobnišćine (dalje u tekstu: Katedra) utvrđuju se sljedeće odredbe: o nazivu i sjedištu; izgledu pečata i znaka; o području na kojem djeluje; o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima; o djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva; o pravima, obvezama i odgovornostima; o stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; o tijelima Katedre, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica; o izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te o načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata; o izboru i opozivu likvidatora Katedre; o prestanku postojanja Katedre; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganja njome; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Katedre; o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Katedre, o priznanjima i nagradama Katedre te o drugim pitanjima od značaja za rad Katedre.

Članak 2.

Katedra je oblik dobrovoljnoga udruživanja više građana i pravnih osoba sa sjedištem na području Republike Hrvatske, koji se, radi zaštite i promicanja zajedničkih interesa i ciljeva, bez namjere stjecanja dobiti, podvrgavaju pravilima koja su uređena ovim Statutom.

Katedra je neprofitna pravna osoba i upisana je u Registar udruga Republike Hrvatske.

II. NAZIV, SJEDIŠTE, PEČAT I ZNAK KATEDRE

Članak 3.

Naziv Udruge glasi: Katedra Čakavskog sabora Grobnišćine.
Sjedište Katedre je u Grobniku, Trg Zrinskih i Frankopana 1.

Članak 4.

Katedra ima pečat.

Pečat Katedre je okrugla oblika promjera 30 mm s natpisom: Katedra Čakavskog sabora Grobnišćine, na obodu pečata i sa znakom u sredini.

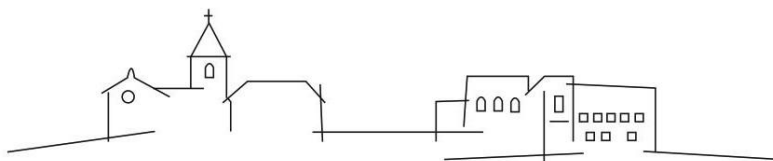
Članak 5.

Katedra ima znak.

Znak Katedre predstavlja stilizirano glagoljsko slovo Č, a zaštitna boja je karmin crvena.



Uz znak se može koristiti i stilizirana silueta Kaštela Grobnik i Grada Grobnika.



III. ZASTUPANJE UDRUGE

Članak 6.

Katedru zastupaju Predsjednik, Dopredsjednici i Tajnik Katedre.

Određene poslove zastupanja Predsjednik Katedre može prenijeti na treće osobe na temelju pisane punomoći, kojom se određuju ovlasti i opseg zastupanja.

Osobe ovlaštene za zastupanje:

- odgovaraju za zakonitost rada Katedre,
- vode poslove Katedre sukladno odlukama Skupštine, ako statutom nije drukčije propisano,
- odgovorne su za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjega financijskog izvješća,
- dostavljaju zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije koje vodi registar udruga,
- sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun Katedre,
- obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Katedre.

IV. PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I CILJEVI KATEDRE

Članak 7.

Katedra svojim članstvom i djelovanjem pokriva područje Primorsko-goranske županije, a kroz nakladništvo, glazbene, scenske i likovne sadržaje djeluje na području Hrvatske i inozemstva.

Područje je djelovanja Katedre, sukladno ciljevima, kultura i umjetnost.

Ciljevi Katedre jesu:

- zaštita, čuvanje i promicanje grobničke čakavštine kao zaštićenoga kulturnog dobra Republike Hrvatske,
- očuvanje i promicanje materijalnoga i duhovnoga naslijeđa Grobnišćine, posebno valorizacija i unapređenje zavičajne kulture ovoga čakavskog područja,
- iniciranje i organiziranje proučavanja kulturno-povijesnoga i privrednoga razvoja ovoga kraja od prvih kultura nastalih na području Grobnišćine do današnjih dana,
- suvremeno stvaralaštvo na području Grobnišćine.

V. DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 8.

Ciljeve iz članka 7. ovoga Statuta Katedra će ostvarivati kroz svoje projekte i programe u zemlji i inozemstvu, a posebice:

- njegovanjem čakavske književnosti i lokalnoga dijalekta u svakodnevnom izražaju te njegovanjem ostalih oblika tradicijske kulture,
- unapređivanjem i njegovanjem glazbenoga, likovnoga i plesnoga narodnoga izvornog i umjetničkoga izraza i scenske kulture,
- vođenjem brige o zaštiti i obnovi spomenika kulture i njihove revitalizacije kao i poticanjem suvremenoga umjetničkog stvaralaštva,
- istraživanjem grobničke povijesti i značajnih osoba u razvoju Grobnišćine i dodirnih govornih područja,
- istraživanjem cjelokupnoga razvoja materijalnoga i duhovnoga naslijeđa cijeloga područja Grobnišćine od prapovijesti do danas,
- poticanjem istraživanja i očuvanjem prostornoga, povijesnoga, ambijentalnoga i graditeljskoga naslijeđa,
- suradnjom s drugim istovrsnim i sličnim udrugama u zemlji i inozemstvu te svim drugim organizacijama, ustanovama, fizičkim i pravnim osobama koja podupiru rad Katedre.

Članak 9.

Rad Katedre je javan. Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještavanjem članova Katedre i putem javnoga priopćavanja.

Članovi i javnost se o radu Katedre izvješćuju na sjednicama tijela Katedre, putem sredstava javnoga priopćavanja, web stranice i društvenih mreža.

Predstavnici sredstava javnoga priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Katedre i izvještavati javnost o radu tih tijela i Katedre.

Radi što potpunijega ostvarivanja javnosti rada, Katedra može tiskati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Predsjedništvo.

Katedra je nakladnikom *Grobničkoga zbornika* – redovna i posebna izdanja, te drugih knjiga i ostalih tiskovina.

Glavnoga i odgovornoga urednika svakoga izdanja Katedre imenuje Predsjedništvo, a njihov status Predsjedništvo određuje posebnom odlukom.

Članak 10.

Sjednice tijela Katedre otvorene su za javnost.

Javnost se samo iznimno može isključiti sa sjednica tijela Katedre, i to u sljedećim slučajevima:

- kada se raspravlja o pitanjima koja predstavljaju poslovnu tajnu,
- kada se to zbog osobito važnih razloga odluči na sjednici tijela Katedre.

VI. ČLANOVI KATEDRE

Članak 11.

Članstvo Katedre sastoji se od:

- redovnih članova
- počasnih članova.

Članak 12.

Članstvo u Katedri može biti redovno i počasno.

Redovnim članom Katedre mogu postati sve fizičke i pravne osobe koje prihvataju Statut i druge opće akte Katedre.

Počasnim članom Katedre mogu postati sve fizičke i pravne osobe koje su svojim djelovanjem posebno doprinijele razvoju Katedre.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Katedru daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članak 13.

Odluku o prijemu u redovno članstvo, po primitku molbe za prijem kandidata, donosi Predsjedništvo.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Predsjedništva Katedre.

Članak 14.

Članstvo u Katedri stječe se upisom u evidenciju članova koju vodi Tajnik Katedre na temelju pristupnice koju prethodno razmatra i o njoj daje pozitivno mišljenje Predsjednik Katedre.

U Katedri se vodi popis članova.

Postupak izdavanja članske iskaznice i upis članova u evidenciju provodi Tajnik.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, ako su utvrđene statutom Katedre, te datumu prestanka članstva u Udruzi, a može sadržavati i druge podatke (adresu, e-mail adresu, telefonski broj).

Prava i obveze član Katedre stječe danom upisa u popis članova.

Svaki član Katedre može dobiti iskaznicu, ako Predsjedništvo donese odluku o potrebi izdavanja takvog dokumenta, čiji oblik i sadržaj utvrđuje Predsjedništvo Katedre.

Članak 15.

Redovni članovi Katedre plaćaju godišnju članarinu.

Visinu članarine određuje Skupština Katedre.

Predsjedništvo Katedre može pojedine redovne članove na njihov zahtjev osloboditi obveze plaćanja članarine.

Članak 16.

Članska prava redovnih članova Katedre mogu se ograničiti obzirom na ispunjavanje članske obveze plaćanja članarine, prema odredbama ovog Statuta.

VII. PRAVA, OBVEZA I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 17.

Član Katedre ima pravo sudjelovati u radu i djelovanju Katedre, birati i biti biran u tijela Katedre, odlučivati o aktima kojima se uređuje organizacija i rad Katedre i njenih tijela te davati prijedloge o programima i realizacijama programa, sukladno odredbama ovog Statuta.

Član Katedre obavezan je pridržavati se statutarnih odredbi i drugih akata koje donesu Skupština i Predsjedništvo, savjesno i odgovorno obavljati funkcije na koje je izabran, izvršavati zadaće i poslove koje mu povjere tijela Katedre.

Članak 18.

Članstvo u Katedri prestaje:

- istupom, pisanom izjavom,
- smrću,
- isključenjem iz članstva,

- može prestati i neplaćanjem članarine dvije godine uzastopno.
- Odluku o prestanku članstva donosi predsjedništvo Katedre.

Članak 19.

Stegovna odgovornost člana postoji ako član grubo prekrši odredbe Statuta, naruši ugled ili ugrozi interese Katedre ili prouzroči ozbiljniju štetu Katedri ili njezinom članstvu.

O stegovnoj odgovornosti člana odlučuje Predsjedništvo Katedre.

Predsjedništvo Katedre može, ako smatra potrebnim, za pojedini slučaj imenovati stegovno povjerenstvo koje provodi postupak ispitivanja osnovanosti odgovornosti i predlaže Predsjedništvu Katedre donošenje odluke o stegovnoj odgovornosti.

Zbog povreda prava i obveza članu Katedre može se izreći:

- opomena i
- isključenje iz članstva Katedre.

Odluka o stegovnoj odgovornosti donosi se u pismenom obliku i dostavlja članu.

Na odluku Predsjedništva Katedre član ima pravo žalbe u roku od 15 dana od dana primitka odluke predsjedništva Katedre.

Nakon primitka uredne žalbe Predsjedništvo Katedre dužno je donijeti odluku o žalbi što prije, a najkasnije na svojoj prvoj sljedećoj sjednici.

Odluka Predsjedništva povodom žalbe člana je konačna.

VIII. PRIZNANJA I NAGRADE KATEDRE

Članak 20.

Članovima Katedre zaslužnim za promicanje Katedre te njezina ugleda i poslovanja mogu se dodijeliti priznanja i nagrade. Vrste priznanja i nagrada, način dodjele i predlaganja te kriteriji reguliraju se posebnim aktom koji donosi Predsjedništvo.

Katedra može priznanja dodijeliti i drugim osobama zaslužnim za promicanje djelovanja i razvoja Katedre. Odluku o dodjeli priznanja na prijedlog Predsjedništva donosi Skupština.

Predsjedništvo Katedre može zaslužnim članovima Katedre i drugim osobama zaslužnim za promicanje djelovanja i razvoja Katedre dodijeliti zahvalnice.

IX. UNUTARNJI USTROJ KATEDRE I UDRUŽIVANJE UDRUGA

Članak 21.

Katedra može imati svoje ustrojstvene oblike, podružnice, ogranke (skupine) ili klubove na području na kojem Katedra djeluje.

Članak 22.

Osnivanje ustrojstvenoga oblika može potaknuti Predsjedništvo Katedre.

Članak 23.

Katedrini ustrojstveni oblici nemaju svojstvo pravne osobe.

Članak 24.

U interesu ostvarivanja programa i djelovanja Katedra se može udruživati i surađivati s ostalim katedrama, kao i sa srodnim udrugama, ustanovama i državnim institucijama, i kao takva članicom je zajednice svih katedri Čakavskoga sabora u Hrvatskoj, sa sjedištem u Žminju.

Katedra surađuje s kulturnim, znanstvenim i stručnim institucijama s područja Republike Hrvatske.

Katedra može surađivati i s odgovarajućim organizacijama u inozemstvu, u skladu sa zakonskim propisima.

Radi što potpunijega zadovoljavanja potreba interesa, Katedra se može udruživati u zajednicu s drugim udrugama i institucijama putem svojih predstavnika. U tom slučaju Katedra aktivno i ravnopravno sudjeluje u utvrđivanju funkcija takve zajednice, kreiranju zajedničkih stavova i provođenju dogovorene politike i akcija, a u skladu s načelima dogovaranja.

Odnos Katedre i ostalih udruga i institucija može se regulirati ugovorom.

Članak 25.

Odluku o udruživanju Katedre s drugim udrugama i institucijama donosi Skupština Katedre.

Članak 26.

Ugovor o udruživanju potpisuje Predsjednik Katedre ili osoba koju on odredi.

Članak 27.

Svoje predstavnike u tijela zajednice udruga ili institucija bira Skupština Katedre.

Mandat predstavnicima traje dvije godine, a mogu biti birani i više puta uzastopno.

X. TIJELA KATEDRE

Članak 28.

Tijela Katedre jesu:

1. Skupština
2. Predsjedništvo
3. Predsjednik
4. do dva Dopredsjednika
5. Tajnik.

Skupština

Članak 29.

Skupština je najviše Katedrino tijelo, a čine je članovi Katedre, uključujući i počasne članove te predstavnik pravne osobe koja je član Katedre, a kojega imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe, ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji način imenovanja.

Članak 30.

Skupština radi u sjednicama koje mogu biti redovne, izvanredne i izborne.

Redovna sjednica Skupštine održava se svake godine, izvanredna po potrebi, a izborna svake dvije godine, koja se mora održati prije isteka mandata tijelima Katedre.

Redovnu sjednicu, po zaključku Predsjedništva, saziva Predsjednik, a izvanrednu saziva Predsjednik na zahtjev Predsjedništva ili najmanje 1/3 članova Skupštine s time da se odmah predloži dnevni red te dan i mjesto održavanja sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu na zahtjev predlagача iz prethodnog stavka, u roku od 30 dana od podnesenoga zahtjeva a sjednica se treba održati u roku od 60 dana od dana primitka zahtjeva, mogu je sazvati sami predlagачи.

Na izvanrednoj sjednici Skupštine razmatra se samo pitanje zbog kojega je sazvana.

U slučaju isteka mandata Katedrinim tijelima, sjednicu Skupštine može sazvati osoba koja je u registar udruga upisana kao zadnja osoba ovlaštena za zastupanje ili najmanje tri člana udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata Katedrinim tijelima.

Poziv za Skupštinu upućuje se članovima 7 dana prije održavanja putem elektroničke pošte ili telefonom putem SMS poruke ili putem pošte, a sve na adrese i telefonske brojeve navedene u evidenciji članova.

Članak 31.

Sjednica Skupštine može se održati ako je nazočna najmanje polovina članova Skupštine koji su do dana održavanja Skupštine izvršili uplatu članarine.

Ako sjednici Skupštine u zakazano vrijeme ne pristupi polovina članova Skupštine iz stavka 1. ovog članka, početak rada Skupštine odgađa se za 15 minuta i tada Skupština može donositi pravovaljane odluke, ako je nazočno najmanje trećina članova Skupštine iz stavka 1. ovog članka.

Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova Skupštine iz stavka 1. ovog članka, ako ovim Statutom nije drugačije utvrđeno.

Svi članovi Katedre nazočni na Skupštini imaju pravo sudjelovati u raspravi.

O radu Skupštine vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Katedre.

Članak 32.

Glasovanje na sjednici Skupštine je javno, ako Skupština ne zaključi drugačije, odnosno, da se o određenim pitanjima glasuje tajno.

Članak 33.

Način rada Skupštine i drugih tijela utvrđuje se Poslovníkom koji donosi Predsjedništvo Katedre.

U izvanrednim okolnostima Predsjednik može predložiti održavanje Skupštine elektronskim putem na način utvrđen Poslovníkom.

Članak 34.

Sjednici Skupštine mogu prisustvovati i članovi pojedinih tijela i uzvanici koji nisu članovi, te ravnopravno sudjelovati u raspravljanju, ali bez prava odlučivanja.

Članak 35.

Skupština Katedre:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune te druge opće akte potrebne za djelovanje Katedre,
- bira i razrješava Predsjedništvo,
- usvaja plan i program rada te financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu u prethodnoj kalendarskoj godini,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- usvaja izvješća o radu Predsjedništva i drugih Katedrinih tijela te odlučuje o Katedrinoj programskoj orijentaciji,
- imenuje i opoziva likvidatora Katedre,
- odlučuje o udruživanju s drugim pravnim osobama, ućlanjivanju ili istupanju iz njih,
- odlučuje o sudjelovanju Katedre u radu nacionalnih i inozemnih organizacija,
- brine se o obavješćivanju članova o radu Katedre,
- odlučuje o žalbama članova Katedre u drugom stupnju,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Katedre,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- donosi odluku o prestanku rada Katedre,
- bira predstavnike u Skupštinu Čakavskoga sabora, na prijedlog Predsjedništva,
- odlučuje o Katedrinim počasnim članovima,
- dodjeljuje posebna priznanja udrugama i pojedincima na prijedlog Predsjedništva,
- odlučuje o visini članarine i o svim ostalim poslovima koji su ovim Statutom i Zakonom, stavljeni u njezinu nadležnost,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom, drugim propisima i općim aktima.

Predsjedništvo

Članak 36.

Predsjedništvo ima 7 članova koje bira Skupština na vrijeme od 2 godine i isti članovi mogu biti ponovno birani više puta zaredom.

Broj članova Predsjedništva može se povećati eventualnim osnivanjem novih radnih skupina čiji voditelji mogu postati članovi Predsjedništva, s time da broj članova Predsjedništva ne može biti veći od 9 članova.

O povećanju broja članova Predsjedništva odlučuju članovi Predsjedništva, natpolovičnom većinom nazočnih članova. Navedeni članovi postaju punopravni članovi Predsjedništva tek nakon što ih potvrdi Skupština.

Predsjedništvo za svoj rad odgovara Skupštini.

Predsjednik, Dopredsjednici i Tajnik Katedre su po funkciji članovi Predsjedništva.

Članak 37.

Predsjedništvo:

- bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednike i Tajnika Katedre,
- osigurava izvršavanje zaključaka Katedrine Skupštine,
- razmatra i predlaže Skupštini Katedrin godišnji program i financijski plan, završni račun i planove Katedrina djelovanja,
- predlaže Skupštini prijedlog Statuta, njegove izmjene i dopune, kao i druge akte koje donosi Skupština,
- bira i razrješava predsjednike i članove povjerenstava i voditelje radnih skupina,
- angažira stručne osobe i ostale izvršitelje za provedbu Katedrinih programa,
- osigurava pravilno izvršavanje Katedrina financijskoga plana,
- predlaže Skupštini dodjelu priznanja organizacijama i pojedincima,
- donosi odluku o zasnivanju radnoga odnosa s osobama čiji je rad nužan za obavljanje Katedrinih zadaća,
- obavlja i ostale poslove koje mu povjeri Skupština ili su propisima i Statutom predviđeni da ih obavlja izvršno tijelo Skupštine,
- o svojem radu podnosi izvješće Skupštini.

Članak 38.

Neposredno nakon održavanja Skupštine, a najkasnije u roku 8 dana od održavanja Skupštine, najstariji izabrani član Predsjedništva saziva konstituirajuću sjednicu Predsjedništva na kojoj članovi Predsjedništva iz svojih redova biraju Predsjednika, Dopredsjednike i Tajnika Katedre.

Predsjedništvo odlučuje na sjednicama na kojima je potrebna nazočnost natpolovičnoga broja članova, a odluke donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova, ako Statutom nije drugačije utvrđeno.

Članak 39.

U radu sjednice Predsjedništva mogu sudjelovati i članovi Skupštine ili drugi Katedrini suradnici, ali bez prava odlučivanja.

Poziv za održavanje sjednice Predsjedništva i pripadajući materijali dostavljaju se članovima Predsjedništva elektroničkom poštom ili na drugi prikladan način.

Poziv na sjednicu Predsjedništva sadrži prijedlog dnevnoga reda te dan i mjesto održavanja sjednice.

U izvanrednim okolnostima, Predsjednik predlaže održavanje e-sjednice Predsjedništva gdje se svaki član Predsjedništva pisano izjašnjava o prijedlogu putem elektroničke pošte.

O radu sjednice Predsjedništva vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Katedre.

Predsjednik

Članak 40.

Predsjednika Katedre bira Predsjedništvo na prijedlog 1/3 članova Predsjedništva na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti birana više puta zaredom.

Predsjednik Katedre ujedno je i predsjednik Katedrina Predsjedništva i Skupštine, a za svoj rad odgovoran je Predsjedništvu i Skupštini te:

- zastupa i predstavlja Katedru,
- odgovara za zakonitost rada Katedre,
- vodi Katedrine poslove sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjega financijskog izvješća Skupštini,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Katedre,
- brine se o pripremi sjednica Skupštine i Predsjedništva,
- potpisuje odluke, opće akte i druge akte koji donosi Skupština,
- provodi odluke, zaključke i druge akte Skupštine i Predsjedništva,
- odgovoran je za izvršenje godišnjega programa rada,
- organizira informiranje o radu Katedre i njezinih tijela,
- podnosi izvješće o radu Katedre i rezultatima poslovanja,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije koje vodi registar udruga,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i Katedrinim aktima.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika zamjenjuje jedan od Dopredsjednika Katedre kojega odredi Predsjednik odnosno Predsjedništvo Katedre, ako Predsjednik to nije u mogućnosti učiniti.

Dopredsjednici

Članak 41.

Dopredsjednike Katedre bira Predsjedništvo na prijedlog 1/3 članova Predsjedništva na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti birana više puta zaredom.

Dopredsjednici Katedre ujedno su i dopredsjednici Predsjedništva i Katedrine Skupštine.

Dopredsjednici:

- zastupaju i predstavljaju Katedru,
- pomažu Predsjedniku u njegovu radu i zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti,
- surađuju s Predsjednikom na pripremanju sjednica Skupštine i Predsjedništva i pripremanju nacрта prijedloga općih akata koje donosi Skupština i Predsjedništvo,
- obavljaju i druge poslove koje im povjeri Predsjednik ili na obavljanje kojih su ovim Statutom ovlašteni odnosno poslove koji su im stavljeni u nadležnost odlukama Skupštine i Predsjedništva.

Dopredsjednici su za svoj rad odgovorni Predsjedniku, Predsjedništvu i Skupštini Katedre.

Tajnik

Članak 42.

Tajnika Katedre bira Predsjedništvo na prijedlog 1/3 članova Predsjedništva na vrijeme od dvije godine. Ista osoba može biti birana više puta zaredom.

Tajnik Katedre ujedno je tajnik Predsjedništva i Katedrine Skupštine.

Tajnik:

- zastupa i predstavlja Katedru,
- vodi odnosno brine se o vođenju zapisnike sa sjednica Skupštine i Predsjedništva Katedre,
- vodi i čuva Katedrinu arhivu,
- brine se o urednom vođenju popisa članova,
- obavlja administrativne i druge poslove potrebne za Katedrin rad na obavljanje kojih je ovim Statutom ovlašten odnosno poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukama Katedrine Skupštine, Predsjedništva i Predsjednika.

Tajnik je za svoj rad odgovoran Predsjedniku, Predsjedništvu i Skupštini Katedre.

Odbori i komisije

Članak 43.

Skupština i Predsjedništvo mogu osnivati odbore i komisije te druga stalna ili povremena radna tijela Katedre

Predsjednik i članovi odbora, komisija i drugih radnih tijela mogu biti imenovani iz reda članova Katedre.

Aktom o imenovanju određuju se zadaci i poslovi te vrijeme na koje se članovi imenuju.

Odbori, komisije i druga povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koje su osnovani i o tome podnose izvješća Skupštini odnosno Predsjedništvu Katedre.

XI. IZBOR I OPOZIV

Članak 44.

Izbori za članove Predsjedništva obavljaju se tajnim glasovanjem, u pravilu između više kandidata, ako Skupština ne odluči drugačije.

Za članove Predsjedništva izabrani su kandidati koji su dobili najviše glasova nazočnih članova Skupštine, sukladno odredbi članka 31. Statuta.

Članak 45.

Izbori za Predsjednika, Dopredsjednike i Tajnika Katedre obavljaju se tajnim glasovanjem, u pravilu između više kandidata, ako Predsjedništvo ne odluči drugačije.

Za Predsjednika, Dopredsjednike i Tajnika Katedre je izabran kandidat koji je dobio najviše glasova uz uvjet da je to ujedno i natpolovična većina ukupnoga broja članova Predsjedništva.

Članak 46.

Mandat svih Katedrinih tijela traje dvije godine.

Mandat prestaje istekom vremena, opozivom smrću ili usvajanjem ostavke na funkciju.

Mandat može prestati i prije isteka vremena ako član zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu s ovim Statutom, odlukama Katedrinih tijela ili Zakonom.

Opoziv se provodi po istom postupku kao i izbor.

Članak 47.

Prijedlog za opoziv Predsjedništva ili članova Predsjedništva Katedre može podnijeti najmanje 1/3 članova Skupštine.

Ako Skupština opoziva cijelo Predsjedništvo, tada se bira novo Predsjedništvo s punim mandatom, a ako opoziva pojedinoga člana ili članove Predsjedništva, tada se bira novi član ili članovi na vrijeme do isteka mandata na koje je izabrano Predsjedništvo.

Članovi Predsjedništva dužni su obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju o čemu je Skupština dužna donijeti odluku na prvoj sljedećoj sjednici.

Opoziv članova Predsjedništva provodi se po istom postupku kao i izbor.

Članak 48.

Prijedlog za opoziv Predsjednika Katedre može podnijeti najmanje 1/3 članova Predsjedništva.

Prijedlog za opoziv Dopredsjednika i Tajnika može podnijeti Predsjednik ili najmanje 1/3 članova Predsjedništva.

Predsjednik, Dopredsjednik ili Tajnik Katedre opozvani su ako je za opoziv glasovala većina od ukupnoga broja članova Predsjedništva.

Novoizabranom Predsjedniku, Dopredsjedniku i Tajniku mandat traje do isteka mandata članova Predsjedništva.

XII. LIKVIDATOR

Članak 49.

Likvidator Udruge može biti fizička ili pravna osoba koju imenuje i opoziva Predsjedništvo Katedre i koja se kao likvidator upisuje u registar Udruga.

Likvidator ne mora biti član Katedre .

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Katedre u visini koju određuje Predsjedništvo na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja.

Likvidator zastupa Katedru u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskoga postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Katedre do okončanja postupka likvidacije i brisanja Katedre iz registra udruga.

Likvidator likvidaciju Katedre provodi u skladu s odredbama Zakona o Udrugama.

XIII. PRESTANAK POSTOJANJA KATEDRE

Članak 50.

Razlozi za prestanak postojanja Katedre jesu:

- odluka Skupštine o prestanku Katedre,
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela Katedre razdvajanjem,
- protek dvostruko više vremena od vremena predviđenoga za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
- pravomoćna odluka suda o ukidanju Katedre,
- pokretanje stečajnoga postupka,
- na zahtjev člana, ako je broj članova Katedre pao ispod broja osnivača potrebnoga za osnivanje Katedre, a Predsjedništvo Katedre u roku godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

U slučaju iz stavka 1., alineje 1. i 5. ovoga članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja Katedre u registar Udruga u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o prestanku rada Katedre odnosno pokretanju stečajnog postupka.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine ista donosi odluku o prestanku postojanja Katedre dvotrećinskom većinom glasova od ukupnoga broja članova Skupštine Katedre.

Članak 51.

Iznimno u slučajevima iz članka 48., stavak 1., alineje 1., 3. i 6. ovoga Statuta postupak likvidacije neće se provoditi ako većina svih članova Predsjedništva Katedre da izjavu pred javnim bilježnikom da Katedra ne djeluje, da su ispunjene sve obveze Katedre i da je preostala imovina raspodijeljena u skladu s ovim Statutom i zakonom.

XIV. IMOVINA KATEDRE, NAČIN NJEZINA STJECANJA I RASPOLAGANJE MOGUĆOM DOBITI

Članak 52.

Imovinu Katedre čine novčana sredstva koja je Katedre stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarskih djelatnosti, financiranjem programa i projekata Katedre iz državnoga proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Katedra može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenim ovim Statutom, u skladu sa Zakonom.

Članak 53.

Gospodarske djelatnosti Katedra može obavljati pored djelatnosti kojim se ostvaruju njezini ciljevi utvrđeni ovim Statutom, ali ih ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe.

Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Katedra ostvari višak prihoda nad rashodima, on se može, sukladno ovom Statutu, koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.

Katedra obavlja sljedeće gospodarske djelatnosti:

- nakladništvo,
- iznajmljivanje prostora i opreme,
- održavanje radionica i edukacija za djecu i odrasle
- organizacija kulturnih događanja,
- naplata ulaznica za kulturna događanja.

Članak 54.

Katedra vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskoga poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 55.

Prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija poslovne knjige za Katedru vodi i financijska izvješća sastavlja ovlaštena knjigovodstvena tvrtka.

Međusobna prava, obveze i odgovornosti za obavljanje ovih poslova utvrđuju se ugovorom, u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 56.

Za svoje obveze Katedra odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Katedre i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Katedre.

Nad Katedrom može se provesti stečaj, sukladno zakonu.

XV. POSTUPANJE S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA KATEDRE

Članak 57.

U slučaju prestanka postojanja Katedre, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskoga, sudskoga i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi

koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno ovom Statutu.

Katedra nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Katedre, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenicima ili s njima povezanim osobama.

Pod povezanim osobama smatraju se osobe koje se bračni ili izvanbračni drug, istospolni partner, srodnici po krvi u ispravnoj lozi, braća i sestre, skrbnik te posvojitelj, odnosno posvojenik, te ostale fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s osnivačima, članovima Katedre, osobama ovlaštenim za zastupanje i zaposlenima.

Ako je Katedra primila financijska sredstva iz javnih izvora (financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro iz javnih izvora), u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Katedre iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Katedre koji je udruga odredila ovim Statutom, preostalu imovinu stječe Općina Čavle.

XVI. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB INTERESA

Članak 58.

Za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Katedre nadležno je Predsjedništvo.

Predsjedništvo može za rješavanje pojedinoga spora ili sukoba interesa imenovati posebno povjerenstvo od tri člana.

Povjerenstvo iz prethodnoga stavka provodi prethodni postupak i nakon utvrđenoga činjeničnog stanja Predsjedništvu predlaže donošenje odgovarajuće odluke.

Protiv odluke Predsjedništva može se u roku od 15 dana od dana dostave odluke uložiti prigovor Skupštini Katedre.

Odluka Skupštine je konačna.

XVII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI KATEDRE

Članak 59.

Statut je temeljni opći akt Katedre i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Predsjedništvo Katedre i upućuje ga na raspravu članovima Katedre.

Predsjedništvo Katedre razmatra primjedbe koji su dane u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedlog Statuta.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Katedre

Tumačenje drugih općih akata daje Predsjedništvo Katedre.

Članak 60.

Sva unutarnja pitanja Katedre, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljniju razradu bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština ili Predsjedništvo Katedre.

XVIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 61.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Katedre od 18. rujna 2015. godine, 30. prosinca 2016. godine, 26. travnja 2019. godine i 05. lipnja 2020. godine.

Članak 62.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa u registar udruga.

-

Predsjednica



Silvana Demark